



Urząd Miasta i Gminy w Skale

e-mail: skala@skala.pl

32-043 Skala, Rynek 29
tel. 012 389 10 98 w. 101
fax 012 389 10 98 w. 104
<http://www.skala.pl>

Meldunek na pobyt stały i czasowy

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności.
-

I. Organ właściwy

Urząd Miasta i Gminy w Skale

Referat Spraw Obywatelskich i Kadr

II. Obowiązek meldunkowy

Obowiązek meldunkowy dotyczy:

- obywateli Rzeczypospolitej Polskiej,
- cudzoziemców przebywających na terytorium RP.

Zameldowania dokonuje się:

- **na pobyt stały** – w miejscu zamieszkania z zamiarem stałego pobytu,
 - **na pobyt czasowy** – w miejscu przebywania bez zamiaru zmiany miejsca pobytu stałego, jeżeli pobyt trwa dłużej niż 3 miesiące (w przypadku cudzoziemców – zgodnie z przepisami szczególnymi).
-

III. Wymagane dokumenty

1. Obywatele polscy

- wypełniony formularz:
 - „Zgłoszenie pobytu stałego” lub
 - „Zgłoszenie pobytu czasowego”,
- ważny dowód osobisty lub paszport,
- dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, np.:
 - akt notarialny,



Urząd Miasta i Gminy w Skale

e-mail: skala@skala.pl

32-043 Skala, Rynek 29
tel. 012 389 10 98 w. 101
fax 012 389 10 98 w. 104
<http://www.skala.pl>

- umowa najmu,
- odpis z księgi wieczystej,
- potwierdzenie pobytu w lokalu przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu (podpis na formularzu lub odrębne oświadczenie).

2. Cudzoziemcy

- wypełniony formularz meldunkowy,
 - ważny dokument podróży (paszport),
 - dokument potwierdzający legalność pobytu na terytorium RP, np.:
 - wiza,
 - karta pobytu,
 - decyzja o udzieleniu zezwolenia na pobyt czasowy lub stały,
 - dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu,
 - potwierdzenie pobytu w lokalu (jak wyżej).
-

IV. Sposób i miejsce załatwienia sprawy

Zameldowania można dokonać:

- osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Skale – Referat Spraw Obywatelskich i Kadr,
 - przez pełnomocnika (na podstawie pisemnego pełnomocnictwa),
 - w formie dokumentu elektronicznego (dotyczy obywateli polskich) za pośrednictwem platformy ePUAP.
-

V. Termin

Zameldowania należy dokonać najpóźniej w terminie **30 dni od dnia przybycia do miejsca pobytu.**



Urząd Miasta i Gminy w Skale

e-mail: skala@skala.pl

32-043 Skala, Rynek 29
tel. 012 389 10 98 w. 101
fax 012 389 10 98 w. 104
<http://www.skala.pl>

VI. Opłaty

- Zameldowanie jest bezpłatne.
 - Opłata skarbową może być pobrana za udzielenie pełnomocnictwa – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
-

VII. Dodatkowe informacje

- Można posiadać jednocześnie jedno miejsce pobytu stałego oraz jedno miejsce pobytu czasowego.
 - Wymeldowanie z poprzedniego miejsca pobytu można zgłosić równocześnie z zameldowaniem.
 - W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych czynności meldunkowych dokonuje przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny.
-

VIII. Dane kontaktowe

Urząd Miasta i Gminy w Skale

Referat Spraw Obywatelskich i Kadr

- telefon: 123 891 098
- e-mail: skala@skala.pl

Godziny pracy:

- poniedziałek: 8:00–16:00
- wtorek – piątek: 7:00–15:00