

Załącznik nr 7 do zapytania ofertowego nr 1/2025/SL

UMOWA – WZÓR

zawarta w Grodzisku w dniu pomiędzy
**Parafią Rzymskokatolicką p.w. Wniebowzięcia NMP i Św. Józefa Rzemieślnika Ojców
Grodzisko, Grodzisko 7, 32-043 Skała, NIP 5130178532 REGON 120726439**

reprezentowaną przez:

Proboszcza parafii ks. Stanisława Langnera

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, ul.
..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP, REGON, sąd
rejestracyjny: Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego o kapitale zakładowym, którą reprezentuje:

1. –

2. –

(Lub w przypadku gdy umowę podpisuje pełnomocnik nieujawniony w KRS)

..... – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,
zwaną dalej „Wykonawcą”.

(Lub w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

..... prowadząca/cym działalność gospodarczą pod firmą:

..... z siedzibą w ul.,, NIP

..... REGON działając-ą/y m osobiście/któr-ą/ego reprezentuje

..... jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy

pełnomocnictwa,

zwanym dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zgodnie z postępowaniem zakupowym o udzielenie zamówienia nr 1/2025/SL przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego „Zamawiający” zleca a „Wykonawca” przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Konserwacja i restauracja prospektu organowego w kościele p.w. Wniebowzięcia NMP w Grodzisku” dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – promesa wstępna nr Edycja2RPOZ/2023/233/PolskiLad.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich dla prospektu organowego, znajdującego się w kościele p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Grodzisku koło Skały. Obiekt został wpisany do rejestru zabytków pod numerem: B-556/M z dn. 03.12.2024 r.

Głównym założeniem prac konserwatorskich jest przywrócenie całości dobrej kondycji technicznej poprzez dezynsekcje i wzmocnienie strukturalne drewna, jak i poprawę i wzmocnienie konstrukcji stopni prowadzących na chór. Jednym z istotniejszych zabiegów estetycznych będzie dokładne oczyszczenie powierzchni z zabrudzeń, wtórnych przemalowań oraz warstwy bezbarwnego lakieru zabezpieczającego całą powierzchnię obiektu. Do kolejnych znaczących kroków należy będzie odpowiednie wykonanie uzupełnień struktury drewna jak i warstwy malarskiej, a na koniec dokładne zabezpieczenie powierzchni. Ważnym etapem pod względem bezpieczeństwa korzystania z obiektu będzie wykonanie wzmocnienia konstrukcji schodów.

Szczegółowy zakres prac do wykonania został określony w Programie prac konserwatorskich i restauratorskich dla prospektu organowego w Kościele p.w. Wniebowzięcia NMP w Grodzisku (Załącznik nr 5).

3. Do obowiązków wykonawcy należy także wykonanie tablicy informacyjnej o dofinansowaniu zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953, 2506, 1471).
4. W ramach przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zlecenie zgodnie z zasadami sztuki konserwatorskiej, programem prac konserwatorskich i restauratorskich, decyzją konserwatora zabytków oraz przepisami regulującymi wykonywanie czynności danego rodzaju.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem wymaganym w zakresie wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami dotyczącymi ochrony zabytków.
3. Przedmiot robót Wykonawca zobowiązuje się wykonać przy użyciu własnych materiałów, sprzętu i narzędzi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w ramach wynagrodzenia umownego wszystkich prac niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wraz z podpisaniem Umowy, Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac, obejrzał obiekt będący przedmiotem umowy oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z

wykonaniem przedmiotu zamówienia. Otrzymał także wszelką niezbędną informację, a w szczególności wiedzę niezbędną do właściwej organizacji wykonywania prac, wysokość wynagrodzenia jest wystarczająca i odpowiednia dla Wykonawcy i pozwoli na pokrycie wszelkich kosztów i zobowiązań związanych z wykonaniem prac w ramach umowy.

6. Projekt współfinansowany jest z dotacji Gminy Skała, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków z programu Polski Ład.
7. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o przebiegu prac, stanie ich zaawansowania, ewentualnych trudnościach lub wątpliwościach celem ich natychmiastowego wyjaśnienia z Zamawiającym.
8. Zamawiający może w każdym czasie żądać od Wykonawcy informacji co do stanu realizacji umowy, może też wnosić zalecenia i uwagi, które powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie wykonania robót budowlanych należy w szczególności:
 - 1) dokonanie odbioru prac,
 - 2) zapłacenie Wykonawcy uzgodnionego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 3) niezwłoczna odmowa, w trakcie realizacji Umowy, przyjęcia fragmentu lub całości prac konserwatorskich wykonanych niezgodnie z zatwierdzonym Programem prac konserwatorskich, wymogami technicznymi lub obowiązującym prawem.
 - 4) inne obowiązki określone w niniejszej umowie, oraz obowiązujących przepisach prawa.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu wykonywania prac.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy w trakcie wykonywania robót budowlanych należy w szczególności:
 - 1) należyte, terminowe, zgodnie ze sztuką konserwatorską, obowiązującymi przepisami prawa, Programem Prac Konserwatorskich oraz pozwoleniem konserwatora Zabytków, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji, wykonanie przedmiotu umowy.
 - 2) przygotowanie zabytku do realizacji Umowy, a w szczególności:
 - a) wykonanie wszelkich prac przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia prac,
 - b) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - c) inne prace i czynności niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) przejęcie pełnej odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie prac, zastosowane metody wykonawstwa, porządek i bezpieczeństwo,

- 4) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o odkryciu archeologicznym i potrzebie przeprowadzenia badań w tym zakresie,
- 5) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie prac.
- 6) utrzymanie porządku zgodnie z przepisami BHP, p. poż.
- 7) pisemne powiadamianie Zamawiającego o planowanym odbiorze prac,
- 8) przekazanie kompletnej dokumentacji po zakończeniu prac,
- 9) inne obowiązki określone w niniejszej umowie.
- 10) przeprowadzenie na własny koszt wszelkich wymaganych prób, badań i pomiarów;
- 11) zapewnienie bieżącej i końcowej kontroli jakości robót,
- 12) przekazywanie, bez zbędnej zwłoki, Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkiej dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentacją źródłową pozwalającą na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
- 13) zabezpieczenie Zamawiającego przed ewentualnymi roszczeniami osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, patentów i licencji, zarejestrowanych znaków, wzorów itp.
- 14) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru wraz ze sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentacją powykonawczą i zdjęciową;
- 15) ustanowienie należytej reprezentacji Wykonawcy do czynności odbioru,
- 16) zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i usterek przedmiotu umowy.

§ 5

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do zatwierdzenia Zamawiającemu, harmonogram robót rzeczowo – finansowy, zwany dalej „Harmonogramem”, w ciągu 5 dni od podpisania umowy. Harmonogram rzeczowo – finansowy określa w szczególności termin rozpoczęcia i zakończenia robót, wartość robót budowlanych, zakresy wydzielonych etapów robót w ramach inwestycji odpowiadających pod względem rzeczowym kwotom wynagrodzenia należnym Wykonawcy za zrealizowane wydzielone etapy robót.
2. Harmonogram uwzględni zasady rozliczania zadania, wynikające z faktu, iż inwestycja jest finansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Rządowy Program Odbudowy Zabytków.
3. Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do Harmonogramu w ciągu 5 dni, licząc od daty przedłożenia mu Harmonogramu do zatwierdzenia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 5 dni, licząc od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
5. Sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy, będzie mógł być aktualizowany w trakcie realizowania robót. Każda zmiana Harmonogramu, która nie powoduje wydłużenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia nie wymaga zmiany umowy.

§ 6 ODBIORY

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów
 - Odbiór częściowy, po którym nastąpi wypłata pierwszej transzy wynagrodzenia w wysokości do 2 % wartości brutto przedmiotu umowy (**wypłata z wkładu własnego**)
 - Odbiór końcowy robót – na podstawie protokołu odbioru końcowego wypłacona zostanie pozostała część wynagrodzenia umownego Wykonawcy (**wartość dofinansowania z promesy**)
 - Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu – na podstawie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego robót, wysyłając zawiadomienie w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Gotowość do odbioru oznacza, że wykonawca wykonał cały zakres prac objętych umową.
3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia, o którym mowa w pkt 2.
4. Pozytywny odbiór końcowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
5. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór jeżeli wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, roboty zostały wykonane z użyciem materiałów, które nie uzyskały atestu lub świadectwa potwierdzającego ich dopuszczenie do stosowania.
6. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze wynosić będzie 14 dni, chyba że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.

§ 7 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy, wynosi (łącznie z podatkiem VAT) **zł** (słownie:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** płatnikiem podatku VAT.
5. Wykonawca zapewni finansowanie zadania na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego.

6. W związku z faktem iż inwestycja jest finansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Rządowy Program Odbudowy Zabytków, Zamawiający wypłaci wynagrodzenie w dwóch transzach:
- pierwsza transza w wysokości do 2 % wartości brutto przedmiotu umowy (**wypłata z wkładu własnego**) w terminie do 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę wraz protokołem częściowego odbioru robót, których dotyczy płatność.
 - pozostała część wynagrodzenia umownego Wykonawcy (**wartość dofinansowania z promesy**) zostanie wypłacona po zakończeniu realizacji inwestycji w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, po dokonaniu odbioru końcowego zadania i okazaniu protokołu odbioru końcowego, w terminie do 35 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
7. Wykonawca wystawi fakturę / rachunek zgodnie z poniższymi danymi:
Nabywca/Odbiorca:
Parafią Rzymskokatolicką p.w. Wniebowzięcia NMP i Św. Józefa Rzemieślnika
Ojców Grodzisko, Grodzisko 7, 32-043 Skąła
NIP 5130178532 REGON 120726439
8. Płatność będzie dokonana przelewem, na numer rachunku bankowego
.....
Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym zamawiający zleci bankowi wykonanie przelewu.
9. Do faktury wykonawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, że wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 9, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
11. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
12. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia:
- 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie,
 - 2) płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, w przypadku niedokonania płatności przez wykonawcę.
13. Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Rachunek bankowy podany przez wykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu

ujawnienia rachunku bankowego wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie wiążą się z niespełnieniem świadczenia w terminie.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za całość przedmiotu umowy,
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
4. W przypadku przerwania wykonywania robót z winy Zamawiającego lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, wysokość wynagrodzenia za wykonaną usługę zostanie ustalona na podstawie protokołarnie stwierdzonego zaawansowania prac.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przed jej zrealizowaniem Zamawiający nie będzie miał obowiązku zwrotu poniesionych kosztów w związku z częściowym wykonaniem umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Po odstąpieniu od umowy strony rozliczają dotychczasowo wykonane prace a Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z sumy przysługującej Wykonawcy z tytułu rozliczenia.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace objęte przedmiotem umowy. Okres gwarancji jakości wynosi miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
2. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Zamawiającego pisemnej reklamacji w razie ujawnienia się wad lub usterek.
3. Szczegółowe warunki gwarancji:

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji co do jakości przedmiotu umowy w zakresie :
 - a) zgodnego z umową wykonania,
 - b) zgodności z obowiązującymi przepisami oraz normami państwowymi,
 - c) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość techniczną i użytkową przedmiotu umowy, ujawnione w okresie gwarancyjnym.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę nieodpłatnie, do 21 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
- 4) Zgłoszenie o wystąpieniu wady Zamawiający będzie kierował bezpośrednio do siedziby Wykonawcy.
- 5) Po usunięciu wady Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych prac. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół.
 4. Gwarancja wygasa, jeżeli w trakcie okresu gwarancyjnego Zamawiający dokona istotnych przeróbek w zakresie wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, bez jego zgody oraz w przypadku wad powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania bądź wykorzystania przedmiotu umowy.
 5. W dniu odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy, którego zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszego paragrafu umowy.
 6. Bieg terminów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem następnym po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego dla wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy, niezależnie od ich wcześniejszych odbiorów.
 7. W okresie gwarancji wykonawca jest zobowiązany do udziału w przeglądach gwarancyjnych w terminach określonych przez zamawiającego.

§ 10

PODWYKONAWSTWO

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o podwykonawcach, którym w zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
5. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo.

6. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kopii umowy, o której mowa w ust. 6, w terminie 5 dni od jej zawarcia.

§ 11

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Zmiana jest możliwa w zakresie w jakim jest niezbędna do zrealizowania zamówień zgodnie z obowiązującym prawem.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w drodze aneksu w stosunku do treści oferty w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń w momencie dokonywania wyboru oferty, a w szczególności nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. nietypowe warunki pogodowe, rozprzestrzeniania się pandemii).
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku, gdy termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest niemożliwy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego. Zmiana terminu jest możliwa o okres, o jaki działanie Zamawiającego spowodowało opóźnienie w realizacji zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w razie konieczności uzyskania dodatkowej dokumentacji niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym niezbędnych decyzji, pozwoleń/zezwoleń. Zmiana jest możliwa w zakresie w jakim wykonanie zamówienia zgodnie z dodatkową dokumentacją wpłynie na zakres rzeczowy, sposób wykonania, cenę lub termin wykonania zamówienia.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji zamówienia niezgodności stanu istniejącego w obiektach z posiadaną dokumentacją, gdy zmiana jest konieczna do prawidłowego wykonania zamówienia jeżeli wpłynie na rzeczowy sposób wykonania, cenę lub termin wykonania zamówienia.

§ 12

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, kwota ubezpieczenia jest nie niższa niż 20% wartości brutto umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania polisy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 przez cały okres trwania umowy i przedstawiania jej wraz z dowodem jej opłacenia na każde żądanie Zamawiającego.

§ 13

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem oraz osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku braku ugodowego rozstrzygnięcia sporu o których mowa w treści ust. 1-4, każda ze Stron może dochodzić swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego przez Sądem Powszechnym miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA



RADCA PRAWNY

mgr Katarzyna Karas-Batko
K. 11/195