

ZARZĄDZENIE nr 1/7/2023

Dyrektora Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale

z dnia 04 lipca 2023

w sprawie przeprowadzenia rekrutacji do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale

Na podstawie art. 11, ust.2, pkt 3 ustawy z dnia z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj.: Dz. U. z 2023 r., poz. 204), Uchwały nr XII/110/19 Rady Miejskiej w Skale z dnia 24 września 2019 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale oraz Uchwały NR LXIV/716/23 RADY MIEJSKIEJ W SKALE z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobkach, dla których Gmina Skała jest organem prowadzącym zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam rekrutację dzieci do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale, z siedzibą w Skale, 32-043 Skała, ul. Topolowa 16 - zwanego dalej „Żłobkiem”.

2. Terminem rozpoczęcia rekrutacji dzieci do Żłobka jest dzień **5 lipca 2023**.

§ 2. 1. Ogłoszenie o rekrutacji dzieci, zawierające zasady, kryteria i wymogi, które należy spełnić ubiegając się o przyjęcie dziecka do Żłobka określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ogłoszenie o rekrutacji, o której mowa w ust.1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

- 1) Na stronie internetowej Gminy Skała
- 2) W siedzibie Żłobka.

§3. Wzór „Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka”, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§4. Powołuję Komisję Rekrutacyjną ds. przeprowadzenia rekrutacji dzieci do Żłobka, w składzie:

- 1. Magdalena Trębacz – Dyrektor Żłobka – przewodniczący komisji.**
- 2. Natalia Legut-Kosela – Członek komisji.**

§5. Komisja pracuje na podstawie „Regulaminu rekrutacji dzieci do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§6. Harmonogram prowadzenia rekrutacji dzieci do Żłobka stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§7. Niniejsze zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

- 1) Na stronie internetowej Gminy Skała.
- 2) Na tablicy ogłoszeń w Samorządowym Żłobku „Bajka” w Skale.

§8. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Żłobka

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PODPIS DYREKTORA

Ogłoszenie o rekrutacji dzieci do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale

Dyrektor ogłasza rekrutację dzieci do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale – zwanego dalej „Żłobkiem”.

I. Zasady ogólne:

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest wzięcie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym i zakwalifikowanie dziecka w postępowaniu.
2. Rekrutację dzieci prowadzi się na wolne miejsca w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
3. W pierwszej kolejności w rekrutacji do Żłobka mogą brać udział dzieci mające ukończone w chwili przyjęcia do Żłobka (tj. na dzień 1 września 2022 r.) co najmniej 20 tygodni życia i te, które nie skończyły 3-go roku życia, zamieszkujące na terenie Gminy Skała.
4. Rekrutację do Żłobka prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana zarządzeniem Dyrektora Żłobka.
5. Rekrutacja odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
6. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje kolejno najwyższa liczba punktów rekrutacyjnych, która jest sumą punktów uzyskanych z poszczególnych kryteriów zaznaczonych we wniosku.
7. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:
 - dostarczono wypełniony i podpisany przez rodzica/prawnego opiekuna wniosek wraz z odpowiednimi dokumentami, potwierdzającymi dane kryteria;
 - zaznaczono we wniosku kryteria, które dziecko spełnia.

II. Punktacja w procesie rekrutacji

1. Kryteriami obligatoryjnymi złożenia Karty zgłoszenia do Żłobka są:

KRYTERIA OBLIGATORYJNE		
Lp.	Nazwa kryterium	Dokument określający spełnienie kryterium
1	Zapoznanie się z Regulaminem Rekrutacji.	Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Rekrutacji

2	Brak przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających dziecku uczęszczanie do Żłobka	Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka
3	Brak zaległości w zapłacie podatków i opłat lokalnych na rzecz Gminy Skała	Oświadczenie o braku zaległości w opłatach na rzecz Gminy Skała

2. Kryteria dodatkowe są brane pod uwagę w przypadku liczby kandydatów spełniających kryteria dostępu, przekraczającej liczbę miejsc w Żłobku.
3. Kryteria dodatkowe i dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium dodatkowego, które rodzic/opiekun prawny dołącza do Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka oraz liczbę przyznawanych punktów za spełnienie danego kryterium, określa poniższa tabela:

KRYTERIA REKRUTACYJNE:				
Lp.	Nazwa kryterium	Dokument określający spełnienie kryterium	Matka	Ojciec
1	Rodzice/opiekunowie prawni są zameldowani na terenie Gminy Skała na pobyt stały.	Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o zameldowaniu na terenie Gminy Skała lub inny dokument urzędowy.	10 punktów	10 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 20 punktów	
2	Rodzice/opiekunowie prawni, którzy w rozliczeniach podatku dochodowym od osób fizycznych wskazali miejsca zamieszkania na terenie Gminy Skała za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	Wskazanie w rozliczeniach podatku dochodowego od osób fizycznych miejsca zamieszkania na terenie Gminy Skała (kopia 1 strony pit-11 poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica) za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	15 punktów	15 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 30 punktów	
3	Rodzic/opiekun prawny jest osobą pracującą/aktywną zawodowo (zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, przebywa na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim, prowadzi działalność gospodarczą lub rolniczą) lub pobiera naukę w systemie dziennym.	Dla rodziców pracujących – aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu. Dla rodziców prowadzących gospodarstwo rolne - zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu KRUS. Dla rodziców prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą – aktualny wydruk z CEIDG. Dla osób uczących się lub studiujących – aktualne zaświadczenie z uczelni lub szkoły.	10 punktów	10 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 20 punktów	
4	Wobec rodzica/opiekuna prawnego lub rodzeństwa	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	5 punktów	5 punktów

	dziecka orzeciono niepełnosprawność.	lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 10 punktów	
5	Dziecko niepełnosprawne, u którego niepełnosprawność została potwierdzona stosownym orzeczeniem i nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające mu korzystanie ze Żłobka.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica	5 punktów	
6	Dziecko, którego dotyczy wniosek ma dwoje lub więcej rodzeństwa do ukończenia 18 roku życia - Rodzina wielodzietna.	Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych lub inny dokument urzędowy.	5 punktów	
7	Rodzic/opiekun prawny przebywa na urlopie wychowawczym lub jest osobą bezrobotną zarejestrowaną i planuje podjąć aktywność zawodową najpóźniej w terminie do 6 miesięcy od dnia przyjęcia dziecka do Żłobka	Zaświadczenie od pracodawcy o przebywaniu na urlopie wychowawczym. Zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej zarejestrowanej.	5 punktów	5 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 10 punktów	
8	Dzieci objęte pieczęią zastępczą;	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 403.). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.	5 punktów	

4. Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się definicje:

- Zamieszkanie: w polskim prawie cywilnym miejscowość, w której osoba fizyczna przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 KC), oznaczenie konkretnego lokalu mieszkalnego, z określeniem nie tylko miejscowości, ale również nazwy ulicy (jeśli w miejscowości są ulice), numeru domu i mieszkania;

- Wielodzietność rodziny dziecka – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
 - Samotne wychowanie kandydata w rodzinie – oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. W przypadku tego kryterium należy przedłożyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
5. W przypadku nie przedstawienia wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie danych kryteriów, Komisja Rekrutacyjna rozpatrująca wnioski nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.

III. Miejsce i termin składania wnioski:

1. Wzór „Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka” jest udostępniany w siedzibie Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale, w godzinach 7.00 - 11.00 i 14:00 – 16:00.
2. Ponadto wzór „Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka” można pobrać ze strony internetowej: www.skala.pl/zlobek-samorzadowy-bajka-w-skale/
3. Rodzice/prawni opiekunowie ubiegający się o przyjęcie dziecka do Żłobka obowiązani są złożyć w formie pisemnej „Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka ” wraz ze stosownymi dokumentami stanowiącymi załączniki do wniosku.
4. Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka należy składać w terminie **od 5 lipca do 19 lipca 2023 r.**(do godz. 15.00) w Urzędzie Miasta i Gminy Skala (**Dziennik Podawczy**), Rynek 29, 32-043 Skala w godzinach pracy Urzędu.
5. Wnioski o przyjęcie dziecka do Żłobka złożone po terminie, o którym mowa powyżej nie będą rozpatrywane.
6. Rekrutację w oparciu o dokument: „Regulamin rekrutacji dzieci do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana zarządzeniem Dyrektora Żłobka.

7. Zakończenie postępowania rekrutacyjnego nastąpi w dniu 28 lipca 2023 r.

8. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego informację o zakwalifikowaniu, bądź niezakwalifikowaniu dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym oraz o liczbie przyznanych dziecku punktów podaje się rodzicom /opiekunom prawnym, którzy złożyli wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka wraz ze stosownymi dokumentami biorący udział w postępowaniu rekrutacyjnym.
9. Informacja, powyższa zostanie ogłoszona w postaci listy dzieci przyjętych do Żłobka na tablicy informacyjnej w Żłobku i na stronie internetowej : www.skala.pl/zlobek-samorzadowy-bajka-w-skale/

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale											
<i>Wypełnia osoba przyjmująca wniosek</i>	Data wpływu :..... Podpis 										
Proszę o przyjęcie dziecka do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale											
I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA											
IMIONA: _____											
NAZWISKO: _____											
PESEL <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>											
_____	_____										
DATA URODZENIA DZIECKA	MIEJSCE URODZENIA DZIECKA										
II. ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
ULICA: _____ NR DOMU: _____ NR LOKALU: _____											
KOD POCZTOWY: _____ MIEJSCOWOŚĆ: _____											
III. DEKLAROWANE GODZINY POBYTU DZIECKA W ŻŁOBKU											
od _____ do _____											
IV. DANE MATKI/OPIEKUNA	DANE OJCA/OPIEKUNA										
IMIĘ: _____	IMIĘ: _____										
NAZWISKO: _____	NAZWISKO: _____										

NR PESEL: _____	NR PESEL: _____	
ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA	ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA	
ULICA: _____	ULICA: _____	
NR DOMU: _____ NR LOKALU: _____	NR DOMU: _____ NR LOKALU: _____	
KOD POCZTOWY: _____	KOD POCZTOWY: _____	
MIEJSCOWOŚĆ: _____	MIEJSCOWOŚĆ: _____	
ADRES E-MAIL: _____	ADRES E-MAIL: _____	
TELEFON: _____	TELEFON: _____	
NAZWA, ADRES I NR TEL. ZAKŁADU PRACY	NAZWA, ADRES I NR TEL. ZAKŁADU PRACY	
V. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU (właściwe zaznaczyć X)	TAK	NIE
1. Czy rodzice/opiekunowie prawni są zameldowani na terenie Gminy Skała na pobyt stały?		
2. Czy rodzice/opiekunowie prawni w rozliczeniach podatku dochodowym od osób fizycznych wskazali miejsca zamieszkania na terenie Gminy Skała za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja?		
3. Czy rodzice/opiekunowie prawni dziecka mają na utrzymaniu troje lub więcej dzieci w wieku do 18 roku życia lub do 26 roku życia, gdy dziecko uczy się lub studiuje?		
4. Czy dziecko posiada z orzeczenie o niepełnosprawności ?		
5. Czy obydwoje rodzice /opiekunowie prawni pracują zawodowo, lub prowadzą gospodarstwo rolne, lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą, lub uczą się, lub studiują na studiach dziennych ?		
6. Czy wobec obojga rodziców /opiekunów prawnych dziecka, orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności?		
7. Czy wobec jednego z rodziców/opiekunów prawych dziecka, orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności?		
8. Czy wobec rodzeństwa dziecka orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności?		

9. Czy dziecko jest objęte pieczęcią zastępczą?												
VI. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka w/w wymienionym zakresie na potrzeby rekrutacji do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale.												
VII. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) zostałem zapoznany z klauzulą informacyjną.												
VIII. Oświadczam, zapoznanie się z Regulaminem Rekrutacji do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale.												
IX. Oświadczam, że nie stwierdza się żadnych przeciwwskazań do pobytu mojego dziecka w żłobku.												
X. Oświadczam, że nie mam zaległości w opłatach na rzecz Gminy Skala.												
<p style="text-align: center;">Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem. Równocześnie oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności wynikającej z art. 233 kodeksu karnego.</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">_____</td> <td style="width: 50%; border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">(data i miejscowość)</td> <td style="width: 50%; border: none;">(podpis matki / opiekuna prawnego)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">_____</td> <td style="width: 50%; border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">(data i miejscowość)</td> <td style="width: 50%; border: none;">(podpis ojca / opiekuna prawnego)</td> </tr> </table>			_____	_____	(data i miejscowość)	(podpis matki / opiekuna prawnego)			_____	_____	(data i miejscowość)	(podpis ojca / opiekuna prawnego)
_____	_____											
(data i miejscowość)	(podpis matki / opiekuna prawnego)											
_____	_____											
(data i miejscowość)	(podpis ojca / opiekuna prawnego)											
<p>ADNOTACJE URZĘDOWE:</p> <p>W dniu _____ w/w dziecko zostało zakwalifikowane/ niezakwalifikowane * do przyjęcia do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale</p> <p>_____</p> <p>(Podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej)</p>												

* Niepotrzebne skreślić.

ZOBOWIĄZANIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW DZIECKA

W przypadku przyjęcia dziecka do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale zobowiązuję się do:

1. Przestrzegania postanowień Statutu Żłobka, Regulaminu Organizacyjnego Żłobka,
2. Podawania do wiadomości Żłobka wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach,
3. **Regularnego** uiszczania opłat za Żłobek w **wyznaczonym** terminie,
4. Przyrowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez osobę dorosłą, do tego upoważnioną,
5. Przyrowadzania do Żłobka **zdrowego** dziecka,
6. Uczestniczenia w zebraniach Rodziców.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej karcie są zgodne ze stanem faktycznym. Zostałam/em poinformowana/y, że złożenie niniejszej karty zgłoszenia dziecka nie jest równoznaczne z przyjęciem mojego dziecka do Żłobka.

data i podpis rodziców / opiekunów prawnych

data i podpis rodziców / opiekunów prawnych

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest samorządowy Żłobek „Bajka” w Skale, 32-043 Skała, **zlobek@skala.pl**
1. Inspektorem Ochrony Danych w jednostce jest – Pan Paweł Chochół
Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: **pchochol.priv@gmail.com**
2. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw.z art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r., poz. 204) w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz zapewnienia dziecku prawidłowej opieki.
3. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych,
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w odrębnych przepisach.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. **Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.** Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.**
8. Podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do żłobka jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
9. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
10. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
11. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do żłobka, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest wymogiem ustawowym.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą klauzulą:

podpis rodziców / opiekunów prawnych

podpis rodziców / opiekunów prawnych

OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI

Oświadczam, że ja niżej podpisana/y _____ (imię i nazwisko)
zamieszkała/y _____

jestem rodzicem dziecka _____ (imię i nazwisko dziecka)

wychowującego się w rodzinie wielodzietnej.*

Wraz z dzieckiem rodzina liczy _____ członków, w tym _____ dzieci.

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym, a zgodność w/w danych ze stanem faktycznym potwierdzam i poświadczam własnoręcznym podpisem.

(miejsowość, data)

(czytelny podpis)

**rodzina wielodzietna - rodzina wychowująca troje i więcej dzieci.*

OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMELDOWANIA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA TERENIE GMINY SKAŁA

Oświadczam, że ja niżej podpisana _____ (imię i nazwisko)
jestem zameldowana/nie jestem zameldowana¹ na terenie Gminy Skała na pobyt stały pod wskazanym
adresem: _____ .

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem
faktycznym, a zgodność w/w danych ze stanem faktycznym potwierdzam i poświadczam
własnoręcznym podpisem.

data i czytelny podpis matki

Oświadczam, że ja niżej podpisany _____ (imię i nazwisko)
jestem zameldowany/nie jestem zameldowany² na terenie Gminy Skała na pobyt stały pod wskazanym
adresem: _____ .

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem
faktycznym, a zgodność w/w danych ze stanem faktycznym potwierdzam i poświadczam
własnoręcznym podpisem.

data i czytelny podpis ojca

¹ Właściwe podkreślić

² Właściwe podkreślić

Regulamin rekrutacji dzieci do Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale

I. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj.: Dz. U. z 2023 r., poz. 204) UCHWAŁA NR XII/110/19 RADY MIEJSKIEJ W SKALE z dnia 24 września 2019 r w sprawie: utworzenia Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale, Uchwała NR LXIV/716/23 Rady Miejskiej W Skale z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobkach, dla których Gmina Skala jest organem prowadzącym.

II. Zasady pierwszego postępowania rekrutacyjnego

- §1. Żłobek prowadzi rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
- §2. Żłobek prowadzi rekrutację na wolne miejsca.
- §3. W pierwszej kolejności w rekrutacji do Żłobka mogą brać udział dzieci mające ukończone w chwili przyjęcia do Żłobka (tj. na dzień 1 września 2023 r.) co najmniej 20 tygodni życia i te, które nie skończyły 3-go roku życia, zamieszkujące na terenie Gminy Skala.
- §4. Dzieci do Żłobka przyjmowane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
- §5. Liczebność dzieci w poszczególnych grupach określa regulamin organizacyjny.

III. Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do Żłobka

- §5. Rodzice/prawni opiekunowie ubiegający się o przyjęcie dziecka do Żłobka obowiązani są złożyć w formie pisemnej „Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka ” wraz ze stosownym dokumentami.
- §6. 1. Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka ” wraz ze stosownym dokumentami należy składać w terminie **5 lipca – 19 lipca 2023 r.** (do godz.15.00) w **Urzędzie Gminy Skala (Dziennik Podawczy), Rynek 29.**
- 2. Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka złożony po terminie, o którym mowa w ust. 1 nie jest rozpatrywany.

§7. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana stosownym zarządzeniem Dyrektora Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale.

§8. Rekrutacja odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.

§9. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje kolejno najwyższa liczba punktów rekrutacyjnych, którą jest suma punktów uzyskanych z poszczególnych kryteriów zaznaczonych we wniosku.

§10. Przy ostatnim wolnym miejscu w Żłobku- w przypadku równej liczby punktów dwójki lub więcej dzieci ubiegających się o to miejsce – decyduje data złożenia wniosku.

§11. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:

- a) dostarczono wypełniony i podpisany przez rodzica/prawnego opiekuna wniosek wraz z odpowiednimi dokumentami, potwierdzającymi dane kryteria;
- b) zaznaczono we wniosku kryteria, które dziecko spełnia.

IV. Punktacja w procesie rekrutacji

§12. Kryteriami obligatoryjnymi złożenia Karty zgłoszenia do Żłobka są:

KRYTERIA OBLIGATORYJNE		
Lp.	Nazwa kryterium	Dokument określający spełnienie kryterium
1	Zapoznanie się z Regulaminem Rekrutacji.	Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Rekrutacji
2	Brak przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających dziecku uczęszczanie do Żłobka	Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka
3	Brak zaległości w zapłacie podatków i opłat lokalnych na rzecz Gminy Skała	Oświadczenie o braku zaległości w opłatach na rzecz Gminy Skała

§13. Kryteria dodatkowe są brane pod uwagę w przypadku liczby kandydatów spełniających kryteria dostępu, przekraczającej liczbę miejsc w Żłobku.

§14. Kryteria dodatkowe, dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium, które rodzic/ opiekun prawny dołącza do Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka, oraz liczbę przyznawanych punktów za spełnienie danego kryterium określa poniższa tabela:

KRYTERIA REKRUTACYJNE:				
Lp.	Nazwa kryterium	Dokument określający spełnienie kryterium	Matka	Ojciec
1	Rodzice/opiekunowie prawni są zameldowani na terenie Gminy Skała na pobyt stały.	Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o zameldowaniu na terenie Gminy Skała lub inny dokument urzędowy.	10 punktów	10 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 20 punktów	

2	Rodzice/opiekunowie prawni, którzy w rozliczeniach podatku dochodowym od osób fizycznych wskazali miejsca zamieszkania na terenie Gminy Skała za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	Wskazanie w rozliczeniach podatku dochodowego od osób fizycznych miejsca zamieszkania na terenie Gminy Skała (kopia 1 strony pit-11 poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica) za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	15 punktów	15 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 30 punktów	
3	Rodzic/opiekun prawny jest osobą pracującą/aktywną zawodowo (zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, przebywa na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim, prowadzi działalność gospodarczą lub rolniczą) lub pobiera naukę w systemie dziennym.	Dla rodziców pracujących – aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu. Dla rodziców prowadzących gospodarstwo rolne - zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu KRUS. Dla rodziców prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą – aktualny wydruk z CEIDG. Dla osób uczących się lub studiujących – aktualne zaświadczenie z uczelni lub szkoły.	10 punktów	10 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 20 punktów	
4	Wobec rodzica/opiekuna prawnego lub rodzeństwa dziecka orzeczono niepełnosprawność.	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	5 punktów	5 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 10 punktów	
5	Dziecko niepełnosprawne, u którego niepełnosprawność została potwierdzona stosownym orzeczeniem i nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające mu korzystanie ze Żłobka.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica	5 punktów	
6	Dziecko, którego dotyczy wniosek ma dwoje lub więcej rodzeństwa do ukończenia 18 roku życia - Rodzina wielodzietna.	Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych lub inny dokument urzędowy.	5 punktów	
7	Rodzic/opiekun prawny przebywa na urlopie wychowawczym lub jest osobą bezrobotną	Zaświadczenie od pracodawcy o przebywaniu na urlopie wychowawczym. Zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej zarejestrowanej.	5 punktów	5 punktów
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 10 punktów	

	zarejestrowaną i planuje podjąć aktywność zawodową najpóźniej w terminie do 6 miesięcy od dnia przyjęcia dziecka do Żłobka		
8	Dzieci objęte pieczę zastępczą;	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 403.). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.	5 punktów

§15. Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się definicje:

- 1) Zamieszkanie: w polskim prawie cywilnym miejscowość, w której osoba fizyczna przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 KC), oznaczenie konkretnego lokalu mieszkalnego, z określeniem nie tylko miejscowości, ale również nazwy ulicy (jeśli w miejscowości są ulice), numeru domu i mieszkania;
- 2) Wielodzietność rodziny dziecka: – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
- 3) Samotne wychowanie kandydata w rodzinie: – oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. W przypadku tego kryterium należy przedłożyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

§16. W przypadku nie przedstawienia wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie danych kryteriów komisja rekrutacyjna, rozpatrująca wnioski nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.

§17. Z postępowania rekrutacyjnego Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół, którego załącznikiem jest wykaz dzieci biorących udział w postępowaniu rekrutacyjnym określający liczbę przyznanych każdemu dziecku punktów oraz informację o zakwalifikowaniu, bądź niezakwalifikowaniu dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym.

§18. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego informację o zakwalifikowaniu, bądź niezakwalifikowaniu dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym oraz o liczbie przyznanych dziecku punktów podaje się rodzicom /opiekunom prawnym, którzy złożyli wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka wraz ze stosownymi dokumentami biorącym udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

Informacja ta zostaje podana w formie listy dzieci przyjętych do Żłobka wywieszanej na drzwiach placówki.

- §19. Dokumenty złożone przez rodziców / opiekunów prawnych w postępowaniu rekrutacyjnym nie podlegają zwrotowi.
- §20. 1. Rodzicowi/opiekunowi prawnemu dziecka niezakwalifikowanego przez Komisję Rekrutacyjną przysługuje odwołanie do Dyrektora Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale.
2. Odwołanie składa się pisemnie w siedzibie Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale, w terminie ustalonym w Harmonogramie prowadzenia rekrutacji dzieci do Żłobka.
- §21. Dyrektor Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale rozpatruje odwołanie w formie pisemnej, w terminie ustalonym w Harmonogramie prowadzenia rekrutacji dzieci do Żłobka.
2. Rozstrzygnięcie odwołania przez Dyrektora Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale jest ostateczne.
- §22. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka zakwalifikowanego do Żłobka, jest zawarcie stosownej umowy pomiędzy Żłobkiem a rodzicem/ opiekunem prawnym - na świadczenie usług opiekuńczych w Żłobku.
2. Wzór umowy określają odrębne przepisy.
- §23.1. Miejsca zwolnione w Żłobku z powodu nie zawarcia umowy, o której mowa w §22, są proponowane rodzicom/ opiekunom prawnym dzieci, które w postępowaniu rekrutacyjnym do Żłobka uzyskały kolejno najwyższą liczbę punktów.
2. Przy jednym zwolnionym miejscu w Żłobku, o którym mowa w ust.1 - w przypadku równej liczby punktów dwójki lub większej liczby dzieci ubiegających się o to miejsce – decyduje data złożenia wniosku.
- §24. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach rozstrzyga Dyrektor Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale.

Harmonogram przeprowadzenia rekrutacji dzieci do Żłobka

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	Ogłoszenie rekrutacji do Żłobka, udostępnianie wzoru Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka.	5 lipca 2023 r.
2.	Termin składania dokumentów rekrutacyjnych	5 lipca – 19 lipca 2023 r.
4.	Prace Komisji Rekrutacyjnej Analiza dokumentów, rozpatrzenie wniosków, ustalenie liczby punktów, ustalenie dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, przygotowanie protokołu komisji rekrutacyjnej, przygotowanie informacji dla rodziców.	20 – 21 lipca 2023 r.
5.	Informowanie o wynikach postępowania rekrutacyjnego	24 lipca 2023 r.
6.	Składanie odwołań przez rodziców/ opiekunów prawnych do Dyrektora Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale Miejsce składania: ul. Topolowa 16, 32-043 w godzinach 7:00-15:00	25-26 lipca 2023 r.
7.	Rozpatrzenie odwołań Przez do Dyrektora Samorządowego Żłobka „Bajka” w Skale. Rozstrzygnięcie ostateczne	27 lipca 2023 r.
8.	Zakończenie rekrutacji	28 lipca 2023 r.